

**BON DE COMMANDE**  
Document en braille / Caractères agrandis  
Dessin en relief (DER) / Dessin Adapté par Ordinateur (DAO)

**Rappel : pour toutes vos commandes, merci de prendre en compte nos périodes de fermeture.**

**Tout formulaire incomplet ne sera pas traité.**

|   |                       |
|---|-----------------------|
| <b>Nom et prénom de l'élève :</b>                                       | <b>En classe de :</b> |
| <b>Année scolaire : 20    - 20</b>                                      |                       |
| <b>Établissement scolaire (nom et adresse) :</b>                        |                       |
| <b>Nom et prénom du demandeur :</b>                                     |                       |
| Enseignant(e) spécialisé(e) SAAAS                                       |                       |
| Enseignant(e) classe  |                       |
| Famille   |                       |
| Autres :  |                       |
| <b>N° de téléphone :</b>  | <b>Email :</b>        |
| <b>Adresse d'expédition de la commande (email ou adresse postale) :</b> |                       |

L'utilisateur et le demandeur s'engagent à respecter le fonctionnement des services « bibliothèque » et « pôle production de documents adaptés » et à signer la « Charte d'utilisation des documents adaptés » lors de la première demande.

**Cadre réservé au CTRDV - Accusé de réception de la demande :**  
Arrivée dans le service le :  
N° index :  
Expédiée / mise à disposition le :  
Mode d'expédition :

**VOTRE COMMANDE :**

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Date de la demande :</b>   | <b>Date de retour souhaitée :</b>                   |   |
| <b>Matière :</b>  |   |   |
| <b>Devoir surveillé :</b>   | oui                      non                        |   |
| <b>Titre du document et références : manuel scolaire - ISBN (n° à 13 chiffres) - n° de pages ; fichier numérique ; etc. :</b> |   |   |
| <b>• Type d'adaptation :</b>  |   |   |
| Braille intégral  | Braille abrégé                                      |   |
| Recto-verso   | Recto simple  | Interligne double (pour débutants en braille) |
| Caractères agrandis   | Police et taille :                                  |   |
| DER (Dessin En Relief) pour brailleuses   | DAO (Dessin Assisté par Ordinateur) pour malvoyants |   |
| Issu de la mallette ressources - Indiquer le code-barre :   |   |   |
| <b>• Format de l'adaptation :</b>   | papier                      numérique               |   |
| <b>• Autres précisions :</b>  |   |   |

Le respect de votre vie privée est notre priorité. Les données personnelles que vous nous confiez sont utilisées par le CTRDV et le réseau SARADV pour le traitement de vos commandes. Merci de cocher la case pour donner votre accord.  
Vous pouvez changer d'avis et modifier vos données à tout moment.